

## **KANSALAISAREENAN SÄÄNNÖT**

### **1. NIMI JA KOTIPAIKKA**

Yhdistyksen nimi on Kansalaisareena ry, ja sen kotipaikka on Helsinki, kieli suomi ja toiminta-alue koko maa. Kansalaisareenasta käytetään ruotsiksi nimeä Medborgararenan ja englanniksi Citizen Forum.

### **2. TARKOITUS JA TOIMINTA**

Kansalaisareena toimii vapaaehtoistoiminnan kattojärjestönä, valtakunnallisena vaikuttajana ja asiantuntijana.

Yhdistys on puoluepoliittisesti sitoutumaton. Yhdistyksen toiminnan tarkoituksena on edistää kansalaisten aloitteellista, vapaaehtoista ja omaehtoista toimintaa ja osallistumista kansalaistoimintaan sekä edistää kansalaisten näkökulmaa painottavan, hyvinvointia edistävän, sosiaalista pääomaa, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta lisäävän yhteiskunnan rakentumista.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

1. kehittää ja edistää vertaistuen ja vapaaehtoistoiminnan syntymistä sekä niiden laadun ja toimintaedellytysten paranemista
2. edistää yhteistyötä, vaikuttamista ja osallistumista yksilöiden, ryhmien, verkostojen, yhdistysten, julkisyhteisöjen, seurakuntien, yritysten ja muiden yhteisöjen kanssa
3. harjoittaa vaikuttamis-, koulutus-, konsultointi-, tiedotus-, tutkimus- ja julkaisutoimintaa sekä tuottaa digitaalisia palveluja
4. järjestää ja/tai toimii alustana erilaisille kansalaiskeskusteluille
5. osallistuu kansainväliseen yhteistyöhön

### **3. TALOUDELLINEN TOIMINTA**

Yhdistys voi harjoittaa elinkeino- tai ansiotoimintaa, joka liittyy välittömästi yhdistyksen tarkoituksen toteuttamiseen, tai jota on pidettävä taloudellisesti vähäarvoisena.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja, omistaa toimintaansa varten kiinteää omaisuutta sekä toimeenpanna asianmukaisen luvan saatuaan arpajaisia ja rahankeräyksiä.

Toimintansa rahoittamiseksi yhdistys perii jäseniltään jäsenmaksun yhdistyksen kokouksen päätöksen mukaisesti.

### **4. JÄSENET**

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi tai kannatusjäseneksi hallitus voi hyväksyä henkilön, rekisteröidyn yhdistyksen tai muun oikeustoimikelpoisen yhteisön, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen, arvot ja säännöt.

### **Jäsenluettelo**

Yhdistyksen jäsenistä pidetään luetteloa. Luetteloon on merkittävä kunkin jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka.

### **Jäsenmaksut**

Syyskokous päättää kalenterivuositain jäsenmaksuista. Henkilöjäseneltä perittävä vuotuinen jäsenmaksu voidaan kokopäiväisen palkkatyön ulkopuolella olevilta määrätä pienemmäksi kuin muilta henkilöjäseniltä. Rekisteröityjen yhdistysten ja muiden oikeustoimikelpoisten yhteisöjen jäsenmaksut porrastetaan syyskokouksen päättämällä tavalla jäsenten jäsenmäärän perusteella.

Rekisteröidyn yhdistyksen jäsenmäärä tarkoittaa Kansalaisareenan jäsenyhdistykseen suoraan tai välillisesti kuuluvien henkilöjäsenten määrää.

Syyskokous päättää erikseen kannatusjäsenen jäsenmaksun suuruudesta.

### **Jäsenen eroaminen ja erottaminen**

Hallitus voi erottaa jäsenen, joka toimii vastoin yhdistyksen tarkoitusta ja arvoja, rikkoo sääntöjä tai jättää noudattamatta yhdistyksen kokouksen päätöksiä.

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla eroamisesta yhdistyksen kokouksessa ja se merkitään pöytäkirjaan. Maksettua jäsenmaksua ei palauteta.

Eroaminen tulee voimaan, kun tieto siitä on vastaanotettu, jolloin jäsenen oikeudet ja velvollisuudet yhdistystä kohtaan päättyvät.

Jäsen katsotaan eronneeksi yhdistyksestä, mikäli tämä on jättänyt jäsenmaksunsa maksamatta kahden peräkkäisen kalenterivuoden ajalta. Eroaminen jäsenmaksun maksamatta jättämisen vuoksi voidaan todeta hallituksen päätöksellä.

## **5. PÄÄTÖSVALTA**

Kansalaisareenan toimielimiä ovat yhdistyksen kokous ja hallitus. Kansalaisareenan ylintä päätäntävaltaa käyttää yhdistyksen kokous. Kansalaisareenan hallitus valmistelee yhdistyksen kokouksen ja käyttää toimeenpanovaltaa.

## **6. YHDISTYKSEN KOKOUSTEN KOOLLE KUTSUMINEN**

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta lähettämällä kutsu sähköpostitse tai postitse kullekin jäsenelle ja julkaisemalla yhdistyksen kotisivuilla. Mikäli kokoukseen voidaan osallistua myös tietoliikenneyhteyden avulla, on tästä mainittava kokouskutsussa.

## 7. YHDISTYKSEN KOKOUKSET

Yhdistyksen varsinaisia kokouksia ovat kevätkokous ja syyskokous. Kevätkokous pidetään helmikuussa ja syyskokous syys-marraskuussa.

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta. Hallitus tai yhdistyksen kokous voi myös päättää, että yhdistyksen kokous järjestetään ilman kokouspaikkaa siten, että jäsenet käyttävät päätösvaltaansa ajantasaisesti tietoliikenneyhteyden ja teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana.

Hallitus voi päättää, että etäosallistumisen edellytyksenä on ennakoilmoittautuminen. Tällöin jäsenen tai jäsenen valtuuttaman kokousedustajan on ilmoitettava etäosallistumisesta hallituksen määräämänä aikana. Ilmoitusvelvollisuudesta ja sen määräajasta on mainittava kokouksen kokouskutsussa.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii.

Yhdistyksen kokouksessa jokaisella varsinaisella jäsenellä on äänioikeus ja jokaisella äänioikeutetulla yksi (1) ääni. Kannattajajäsenellä tai sen edustajalla on yhdistyksen kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, muttei äänioikeutta. Yhdistyksen henkilöjäsen ei voi olla valtakirjalla edustettuna yhdistyksen kokouksessa.

Yksi henkilö voi edustaa Kansalaisareenan yhdistyksen kokouksessa korkeintaan kahta jäsenorganisaatiota. Organisaation edustajalla tulee olla organisaationsa antama valtakirja, jossa ilmoitetaan, kuka edustajista käyttää äänivaltaa Kansalaisareenan yhdistyksen kokouksessa.

Yhdistyksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla, muutoin päätökseksi tulee kokouksen puheenjohtajan kannattama mielipide. Ehdotuksen äänestystavasta tekee kokouksen puheenjohtaja.

### **Kevät- ja syyskokoukset**

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa

3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä
7. joka toinen vuosi valitaan vaalivaliokunnan puheenjohtaja ja vähintään kaksi muuta jäsentä kaksivuotiskaudeksi
8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. valitaan puheenjohtaja sekä hallituksen varsinaiset jäsenet ja varajäsenet kukin kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan.
6. valitaan seuraavaksi toimintavuodeksi tilintarkastaja ja hänelle yksi varahenkilö.
7. vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä päätetään jäsenmaksun suuruus
8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

## 8. HALLITUS

### **Kokoonpano ja päätösvalta**

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään kolme, enintään viisi jäsentä sekä heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Varajäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus hallituksen kokouksissa. Päätöksentekoon varajäsen osallistuu vain, mikäli varsinainen hallituksen jäsen, jonka varajäseneksi hänet on valittu, on estynyt olemaan läsnä hallituksen kokouksessa. Puheenjohtaja sekä hallituksen varsinaiset jäsenet ja varajäsenet valitaan kukin kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan. Välitön uudelleenvalinta on mahdollinen enintään kahdesti.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Puheenjohtaja ei saa olla vajaavaltainen. Hallituksen muiden jäsenten on oltava 15 vuotta täyttäneitä. Konkurssissa oleva ei voi olla hallituksen jäsenenä.

Yhdistyksen toiminnanjohtaja tai työntekijä ei voi toimia hallituksen jäsenenä.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään kaksi hallituksen jäsentä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa.

### **Hallituksen tehtävät**

Hallituksen on lain ja sääntöjen sekä yhdistyksen päätösten mukaan huolellisesti hoidettava yhdistyksen asioita. Hallituksen on huolehdittava siitä, että yhdistyksen kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty. Hallitus edustaa yhdistystä.

Hallitus toimii työnantajana ja sen tehtävänä on:

1. johtaa ja kehittää yhdistyksen toimintaa sekä edustaa yhdistystä
2. toimia yhdistyksen tarkoituksen toteuttamiseksi
3. huolehtia siitä, että kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty
5. päättää jäsenten hyväksymisestä ja erottamisesta sääntöjen mukaisesti
6. valvoa yhdistyksen sääntöjen ja yhdistyksen kokousten päätösten noudattamista
7. valvoa yhdistyksen varojen ja omaisuuden hoitoa sekä päättää yhdistyksen kiinteän ja irtaimen omaisuuden hankkimisesta ja myymisestä sekä niiden kiinnittämisestä tai panttaamisesta
8. vastata vuosikertomuksen, tilinpäätöksen, toimintasuunnitelman sekä talousarvion laatimisesta
9. kutsua koolle yhdistyksen kokoukset
10. ottaa toiminnanjohtajan ja muut toimihenkilöt ja päättää heidän palkkauksestaan ja muista työsuhteen ehdoista sekä erottamisesta.

Toiminnanjohtaja päättää määräaikaisten työntekijöiden tehtävistä ja toimivaltuuksista talousarvion ja toimintasuunnitelman puitteissa ja hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

11. hyväksyä johtamisen toimintaohjeet ja sisäisen valvonnan/ohjauksen linjaukset
12. tarvittaessa asettaa toimikuntia tai työryhmiä.

### **9. YHDISTYKSEN NIMEN KIRJOITTAMINEN**

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä toiminnanjohtajan kanssa tai hallituksen nimeämän hallituksen jäsenen tai toimihenkilön kanssa.

### **10. TILINPÄÄTÖS**

Yhdistyksen tili- ja toimintakausi on kalenterivuosi.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla KHT- tai HTM-tutkinnon suorittanut henkilö tai KHT- tai HTM-yhteisö. Mikäli tilintarkastajaksi nimetään KHT- tai HTM-yhteisö, varahenkilöä ei tarvitse valita.

#### 11. SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA YHDISTYKSEN PURKAMINEN

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä äänestyksessä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen.